

Documento de Apoio

# FenixEdu FA.U LISBOA

Inscrições (2º passo – 1º S) | 2020-2021

### Importante

Será necessário efetuar a inscrição no **2º passo** de **10 a 13 set.:**

1. Procedeu à inscrição a UCs atrasadas/adiantadas do **1º semestre;**
2. Pretende proceder à escolha de UCs optativas do **1º semestre.**

Para esclarecimento de dúvidas, dentro do período de inscrições, enviar um pedido (*ticket*) para a respetiva secretaria.

O presente manual tem como objetivo auxiliar todos os alunos da FA.Ulisboa a procederem corretamente à inscrição.

Os exemplos e imagens utilizados são meramente ilustrativos.

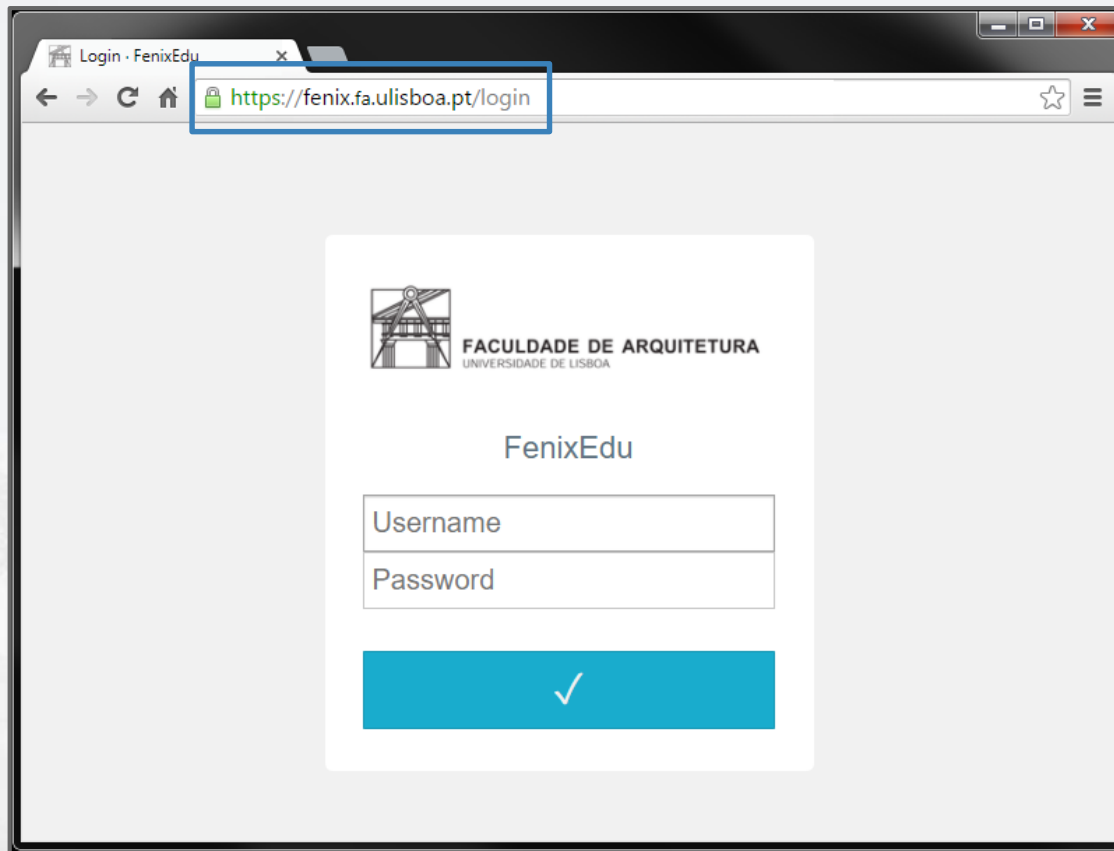
### Importante

A conta Campus@ULisboa tem de estar ativa.\*

\*Caso a sua *password* não funcione, deverá aceder ao endereço abaixo e seguir as instruções para a recuperação de *password*:

<https://utilizadores.campus.ulisboa.pt/>

# Autenticação FenixEdu



Autenticação FenixEdu  
com nome de utilizador  
e password

**Campus@ULisboa**

<https://fenix.fa.ulisboa.pt/>

# Inscrição

The screenshot displays the FenixEdu interface for the Faculty of Architecture at the University of Lisbon. The top navigation bar includes the 'Aluno' (Student) tab, which is highlighted with a blue box. Below this, the breadcrumb trail reads 'Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição'. The main content area features the heading 'Processos de Inscrição'. On the left sidebar, the 'Processos de Inscrição' menu item is highlighted in pink and circled with a blue '1'. A callout box on the right contains the instruction: '1. Para inscrição em unidades curriculares: Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição'.

FenixEdu

FACULDADE DE ARQUITETURA  
UNIVERSIDADE DE LISBOA

Aluno Candidato Pessoal

Consultar

Inscrever

Processos de Inscrição 1

Serviços Académicos

Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição

## Processos de Inscrição

1. Para inscrição em unidades curriculares:  
Aluno > **Inscrever** > **Processos de Inscrição**

# Inscrição



Aluno Candidato Pessoal

Consultar

Inscriver

Processos de Inscrição

Avaliações / Exames

Serviços Académicos

Aluno > Inscriver > Processos de Inscrição

PT / EN

## Processos de Inscrição

Ano Lectivo	Plano Curricular	Passos do Processo	
	Mestrado Integrado em Arquitetura - 12_Plano de 2018/2019	1. Instruções: Inscrição em Disciplinas 2. Inscrição em Unidades Curriculares 3. Inscrição em Turnos 4. Conclusão	<b>2</b> Iniciar →

## Períodos de Inscrição a decorrer

Semestre	Plano Curricular	Inscrição em	Data de Inicio	Data de Fim	Estatutos do Aluno	Estatutos
1º Semestre 2019/2020	Mestrado Integrado em Arquitetura - 12_Plano de 2018/2019	Turnos	16-08-2019 09:00	08-09-2019 23:59		
2º Semestre 2019/2020	Mestrado Integrado em Arquitetura - 12_Plano de 2018/2019	Turnos	15-08-2019 09:00	08-09-2019 23:59		
1º Semestre 2019/2020	Mestrado Integrado em Arquitetura - 12_Plano de 2018/2019	Unidades Curriculares	13-08-2019	01-08-2019		-
2º Semestre 2019/2020	Mestrado Integrado em Arquitetura - 12_Plano de 2018/2019					-

1. Consultar informação sobre o calendário dos restantes períodos disponíveis;
2. Clicar **Iniciar** no período de inscrição pretendido.

# Inscrição

FenixEdu Debug Mode Logout

FACULDADE DE ARQUITETURA  
UNIVERSIDADE DE LISBOA

Sair do Processo de Inscrição

Aluno Candidato Pessoal

Inscrição > Inscrição em Disciplinas PT / EN

## Instruções: Inscrição em Disciplinas

### Introdução

Na página seguinte encontrará representados Grupos de unidades curriculares (linhas cinzentas), disciplinas em que não está inscrito (nas linhas a branco), disciplinas com inscrição confirmada (linhas verdes) e disciplinas com inscrição impossível (linhas vermelhas). As disciplinas que já concluiu não aparecem, só aparecem as disciplinas e grupos a que se pode inscrever. Os grupos de disciplinas estão hierarquizados de acordo com a estrutura do curso.

### Como Proceder **1**

**Atenção:** As inscrições em grupos e em disciplinas devem ser feitas separadamente. Se seleccionar um grupo e uma disciplina e fizer Guardar vai ocorrer um erro. Deverá escolher apenas disciplinas ou apenas grupos de cada vez que fizer Guardar.

- **Inscriver em disciplinas:**  
Selecione a(s) "checkbox(es)" e faça Guardar.
- **Desinscrever de disciplinas:**  
Desmarque a(s) "checkbox(es)" e faça Guardar.
- **Escolher grupos de disciplinas:**  
Selecione a "checkbox" do grupo e faça Guardar. Só depois de...
- **Escolher disciplinas de opção:**  
Carregar no link "Escolher Opção". Deverá inscrever-se primeiro *quando carrega em "Escolher Opção" as alterações que não foram guardadas*.
- **Terminar o processo de inscrição:**  
Depois de terminado o processo de inscrição pode consultar o seu...

← Voltar | Continuar → **2**

**1. Ler as instruções no bloco Como Proceder;**  
**2. Iniciar inscrição em Continuar.**

**Nota:** caso hajam pagamentos pendentes, não será possível fazer inscrição.

# Inscrição

**2º Ciclo** [ Créditos Aprovados (0.0), Inscritos (17.5), Total (17.5) ]

Créditos para Aprovação: 120.0 a 121.5  
Escolha de Unidades: Escolher 1 Módulo

**Especialização em Urbanismo** [ Créditos Aprovados (0.0), Inscritos (17.5), Total (17.5) ]

Créditos para Aprovação: 120.0 a 121.5

**Obrigatórias** [ Créditos Aprovados (0.0), Inscritos (17.5), Total (17.5) ]

Inscrição pelos Serviços  
Créditos para Aprovação: 120.0

201324002 - Direito da Arquitetura e do Urbanismo		
201324004 - Economia Urbana		
201324001 - Infraestruturas e Redes Urbanas		
201324003 - Sociologia Urbana		
201324000 - Laboratório de Projeto IV		
<small>(Precedência a Disciplina Aprovada (Início do Ano): Laboratório de Projeto IV)</small>		
201325000 - Laboratório de Projeto VI		
<small>(Precedência a Disciplina Aprovada (Início do Ano): Laboratório de Projeto VI)</small>		
201325005 - Projeto Final de Mestrado / Dissertação		
<small>(Precedência a Disciplina Aprovada: Laboratório de Projeto V E Precedência a Disciplina Aprovada: Laboratório de Projeto V E Precedência a Disciplina Aprovada: Laboratório de Projeto V E Precedência Aprovada: Edificações IV / Apoio ao Projeto e no Semestre 1 )</small>		
201325001 - Reabilitação Urbana		
201325003 - Seminários de Investigação		
201325002 - Sistemas Viários e Transportes	5 Ano, 1 Semestre	3.5 Créd.

**Optativas**

Créditos para Aprovação: 6.0 a 7.5

**Especialização em Arquitetura**

Créditos para Aprovação: 120.0 a 121.5

**Guardar**

As unidades curriculares a que se inscreveu no 1º passo (verde) encontram-se seleccionadas e não é possível proceder à sua alteração.

Se pretende escolher unidades curriculares optativas, deverá seleccionar o grupo optativas no respetivo semestre e **guardar**, para que apareçam as opções.

**Nota:** caso não pretenda inscrever-se a optativas, deverá clicar em **continuar** (poderá avançar para a [página 12](#)).



# Inscrição a optativas

**5º Ano 1ºS [ Créditos Aprovados (0.0), Inscritos (0), Total (0.0) ]**

Créditos para Aprovação: 3.0 a 4.0

201999208 - Opt. Arquitetura & Urbanismo Num Enquadramento Transdisciplinar e Sustentável	5 Ano, 1 Semestre	3.0 Créd	<input type="checkbox"/>
201999204 - Opt. Bim - Tecnologias Integradas de Apoio ao Projecto	5 Ano, 1 Semestre	1.5 Créd	<input type="checkbox"/>
201999200 - Opt. Cidade, Cultura e uso	5 Ano, 1 Semestre	3.0 Créd	<input type="checkbox"/>
201999205 - Opt. Construção em Madeira	5 Ano, 1 Semestre	3.0 Créd	<input type="checkbox"/>
201999201 - Opt. História Crítica do Património Edificado	5 Ano, 1 Semestre	1.5 Créd	<input type="checkbox"/>
201999202 - Opt. Introdução às Gramáticas da Forma	5 Ano, 1 Semestre	3.0 Créd	<input type="checkbox"/>
201999207 - Opt. Laboratório Lisboa	5 Ano, 1 Semestre	3.0 Créd	<input type="checkbox"/>
201999206 - Opt. Luz e Cor	5 Ano, 1 Semestre	3.0 Créd	<input type="checkbox"/>
201999203 - Opt. Práticas de Património Digital	5 Ano, 1 Semestre	3.0 Créd	<input type="checkbox"/>
201999209 - Opt. Projetar (n)ª com a(s) comunidade(s) I	5 Ano, 1 Semestre	3.0 Créd	<input type="checkbox"/>

**Optativas de Transição**

Inscrição pelos Serviços

**Especialização em Arquitetura**

Créditos para Aprovação: 120.0 a 121.5

**Guardar**

Deverá seleccionar a(s) optativa(s) que pretende frequentar e **guardar**.

# Inscrição a optativas

Inscrição em Disciplinas

← Voltar | Continuar →

Alterações efectuadas com sucesso

**Guardar** Atenção: As inscrições em grupos e em disciplinas devem ser feitas separadamente.

1º Semestre 2019/2020

4\_Plano de 2013/14

1º Ciclo [ Créditos Aprobados (60.0), Inscritos (60.0), Total (120.0) ]

Créditos para Aprovação: 180.0

Tronco comum [ Créditos Aprobados (60.0), Inscritos (60.0), Total (120.0) ]

Créditos para Aprovação: 180.0

201312027 - Desenho IV	2 Ano, 2 Sem.	3.5 Créd.	<input checked="" type="checkbox"/>
201312036 - Design Gráfico II	2 Ano, 2 Sem.	7.0 Créd.	<input checked="" type="checkbox"/>
201312035 - Design IV	2 Ano, 2 Sem.	12.5 Créd.	<input checked="" type="checkbox"/>
201312038 - Sociologia da Comunicação e do Consumo	2 Ano, 2 Sem.	3.5 Créd.	<input checked="" type="checkbox"/>
201312037 - Teoria do Design	2 Ano, 2 Sem.	3.5 Créd.	<input checked="" type="checkbox"/>
201313052 - Design de Serviços	3 Ano, 2 Semestre	3.5 Créd.	<input type="checkbox"/>

Depois de guardada a inscrição, surgirá um **aviso verde**, se esta respeitar o plano curricular.\*

\*o aviso verde surge sempre que alterações sejam efetuadas com sucesso.

Inscrição em Disciplinas

← Voltar | Continuar →

Alterações efectuadas com sucesso

**Guardar** Atenção: As inscrições em grupos e em disciplinas devem ser feitas separadamente.

1º Semestre 2019/2020

Licenciatura Bolonha em Design

4\_Plano de 2013/14

1º Ciclo [ Créditos Aprobados (60.0), Inscritos (39.0), Total (99.0) ]

Créditos para Aprovação: 180.0

Tronco comum [ Créditos Aprobados (60.0), Inscritos (39.0), Total (99.0) ]

Créditos para Aprovação: 180.0

201312021 - Desenho III	2 Ano, 1 Sem.	3.5 Créd.	<input checked="" type="checkbox"/>
201312030 - Design III	2 Ano, 1 Sem.	12.5 Créd.	<input checked="" type="checkbox"/>
201312033 - Design Gráfico I	2 Ano, 1 Semestre	7.0 Créd.	<input type="checkbox"/>

Um **Aviso Amarelo** não impede de continuar a sua inscrição. Contudo, esta situação pode ocorrer por não se ter inscrito, por exemplo, a todas as UCs do seu ano curricular.

# Inscrição a optativas

Inscrição em Disciplinas

← Voltar | Continuar →

**Ocorreram Erros na Inscrição:**

- [Aluno do 2º Ano] [Informação] São necessários 60 ECTS para completar o 2º Ano. Está inscrito a 53.0 ECTS e já aprovou a 0 ECTS, num total de 53.0 ECTS desse ano.
- Não se pode inscrever simultaneamente, no mesmo semestre, a 'Design V' e 'Design III'
- A inscrição em 'Design V' tem como precedência de aprovação 'Design IV'

**Guardar** Atenção: As inscrições em grupos e em disciplinas devem ser feitas separadamente.

1º Semestre 2019/2020  
Licenciatura Bolonha em Design

4\_Plano de 2013/14

1º Ciclo [ Créditos Aprovados (60.0), Insritos (39.0), Total (99.0) ]

Créditos para Aprovação: 180.0

Tronco comum [ Créditos Aprovados (60.0), Insritos (39.0), Total (99.0) ]

Créditos para Aprovação: 180.0

201312021 - Desenho III	2 Ano, 1 Sem.	3.5 Créd.	✓
201312030 - Design III	2 Ano, 1 Sem.	12.5 Créd.	✓
201312033 - Design Gráfico I	2 Ano, 1 Semestre	7.0 Créd.	✓

Caso as inscrições não estejam de acordo com o plano curricular, mensagens de erro (**aviso vermelho**) serão apresentadas.

**Nota:** Nesta situação, não será possível concluir a inscrição.

1. Ler a explicação a vermelho e identificar correções a fazer;
2. Caso não seja possível corrigir a situação, enviar, dentro do período de inscrições, um pedido (*ticket*) para a respetiva secretaria.

# Inscrição em turnos

← Voltar | Continuar →

1º Semestre 2019/2020  
Mestrado Integrado em Arquitetura

Disciplinas frequentadas	Teórico	Laboratório	Problemas / Teórico-prático	Trabalh
Complementos de Matemática e Estatística			Inscrito ✕	
Cultura da Arquitetura e da Cidade			Inscrito ✕	
Direito da Arquitetura e do Urbanismo			Inscriver	
Economia Urbana			Inscriver	
Infraestruturas e Redes Urbanas			Inscriver	
Urbanismo I			Inscrito ✕	

Nesta fase, deverá:

- Escolher o turno nas UCs atrasadas/adiantadas a que se inscreveu no 1º PASSO (em função das vagas disponíveis);

e/ou

- Escolher a turma da(s) optativa(s) - turma única 'TOPTATIVA', sujeita a vaga.

**Caso não exista turma disponível para determinada UC Optativa, deverá “voltar” ao menu anterior, remover a inscrição dessa UC e proceder a uma nova escolha.**

# Inscrição em turnos

The screenshot shows a student portal interface. At the top, there are tabs for 'Aluno', 'Candidato', and 'Pessoal'. Below them, the navigation path is 'Inscriver > Inscrição em Turnos'. The main heading is 'Inscrição em Turnos'. There are navigation buttons 'Voltar' and 'Continuar'. The page is for the '1º Semestre 2019/2020' of the 'Mestrado Integrado em Arquitetura'. A table lists 'Disciplinas frequentadas' with columns for the discipline name, a status column, and an action column. The disciplines and their statuses are: 'Complementos de Matemática e Estatística' (Inscrito), 'Cultura da Arquitetura e da Cidade' (Inscrito), 'Direito da Arquitetura e do Urbanismo' (Inscriver), 'Economia Urbana' (Inscriver), 'Infraestruturas e Redes Urbanas' (Inscriver), and 'Urbanismo I' (Inscrito). A modal window titled 'Adicionar Turno' is open, showing a list of shifts: 'TMIURB4A Ter. 10:00 - 13:00', 'TMIURB4B Ter. 10:00 - 13:00', 'TMIURB4B Ter. 10:00 - 13:00', and 'TMIURB4A Ter. 10:00 - 13:00'. Each shift has a red '+' button to its right, which are highlighted by a blue box. A 'Cancelar' button is at the bottom of the modal.

Disciplinas frequentadas		
Complementos de Matemática e Estatística		Inscrito ✕
Cultura da Arquitetura e da Cidade		Inscrito ✕
Direito da Arquitetura e do Urbanismo		Inscriver
Economia Urbana		Inscriver
Infraestruturas e Redes Urbanas		Inscriver
Urbanismo I		Inscrito ✕

Não será possível proceder à alteração dos turnos já atribuídos.

Deverá seleccionar o turno em todas as unidades curriculares que apresentem o botão vermelho 'inscrever'.

**Atenção:** a inscrição apenas fica correta e concluída quando todas as unidades curriculares do **1º semestre** se encontrem a verde "inscrito".

# Conclusão da inscrição

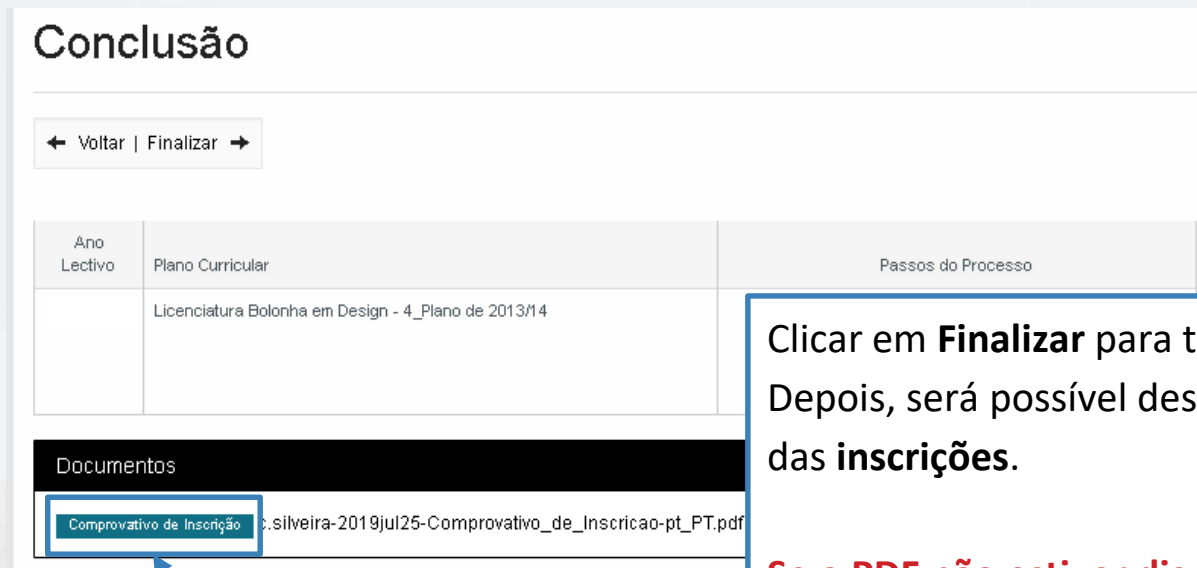
## Conclusão

← Voltar | Finalizar →

Ano Lectivo	Plano Curricular	Passos do Processo
	Licenciatura Bolonha em Design - 4_Plano de 2013/14	

Documentos

Comprovativo de Inscrição c:silveira-2019jul25-Comprovativo\_de\_Inscricao-pt\_PT.pdf



Clicar em **Finalizar** para terminar o processo. Depois, será possível descarregar o **comprovativo** das **inscrições**.

**Se o PDF não estiver disponível no final do processo de inscrição, esta não estará válida ou concluída.**

Caso não seja possível corrigir a situação, deverá enviar, dentro do período de inscrições, um pedido (*ticket*) para a respetiva secretaria.

# Comprovativo de inscrição

## Faculdade de Arquitetura da Universidade de Lisboa Comprovativo de Inscrição

Curso [REDACTED]  
Ano Curricular [REDACTED]  
Aluno [REDACTED]  
Morada [REDACTED]  
Código Postal [REDACTED]  
NIF [REDACTED]  
Data de Emissão [REDACTED]

Unidade Curricular	Turnos	Semestre	ECTS
Estruturas II	TMIA4A	1	3.5
Estática	TMIA3E	1	3.5
Inovação Tecnológica e Novos Materiais	TMIA4A	1	3.5
Laboratório de Projeto IV	TMIA4A	1	12.5
Modelação Geométrica e Generativa	TMIA4A	1	3.5
Sociologia Urbana	TMIA4A	1	3.5
Teoria do Lugar	TMIA4A	1	3.5
Conservação, Restauro e Reabilitação		2	3.5
Economia do Projeto		2	3.5
História da Arquitetura em Portugal		2	3.5
Laboratório de Projeto V		2	13.0
Opt. Introdução à Digitalização 3D, Realidade Virtual e Animação		2	3.0
Tecnologias da Reabilitação e Conservação		2	3.5

Total UCs: 11      Total ECTS: 61.5

Turma(s) ordenada(s) pela ordem de preferência:

Semestre	Prioridade	Turma
1	1	TMIA4A
1	2	TMIAEng4F
1	3	TMIA4B
1	4	TMIA4C

Semestre	Prioridade	Turma
1	5	TMIA4D
1	6	TMIAEng4E
1	7	TMiURB4A
1	8	TMiURB4B

O presente documento apenas é válido após assinatura e carimbo dos Serviços Académicos.

Tenha em atenção os prazos estipulados para cada momento de inscrição definidos no Calendário Académico (<http://pedagogico.fa.ulisboa.pt>). O NÃO CUMPRIMENTO DOS PRAZOS/REGRAS DE INSCRIÇÃO, IMPLICA PAGAMENTO DE TAXA COMPLEMENTAR.

A colocação na turma será realizada através de algoritmo com base na ordem de preferência indicada pelo aluno. O resultado da colocação ficará disponível para consulta no Fénix a partir do dia 4 de setembro. A turma será a mesma para todas as unidades curriculares do ano curricular do aluno.

Caso verifique alguma anomalia na inscrição, deverá entrar em contacto com a respetiva secretária através do sistema on-line de "ticket", dentro dos prazos definidos para inscrição.

**Nota:** Esta declaração é válida como comprovativo multissuos, nos termos do art.º 28 do D.L. 73/2014 de 13 de maio, que republica o DL 135/99 de 22 de Abril (ADSE, Abono de Família, Fins Militares, etc).

**Nota:** As inscrições podem ser corrigidas sempre que necessário dentro do período de inscrições (**10 a 13 de setembro**), mas só a última inscrição concluída é considerada válida pelo Fénix e para a FA.Ulisboa.

# Inquéritos ULisboa

PT / EN

## Inquérito Estatístico

Caro(a) aluno(a),

No âmbito das respostas ao inquérito de Registo de Alunos Inscritos e Diplomados do Ensino Superior na ULisboa (Ficha Azul), agradecemos a colaboração no preenchimento de um conjunto de dados inquéritos.

O preenchimento destes dados é de carácter obrigatório, em particular para o inquérito anual de RAID

Os dados caracterizadores que poderão sofrer alterações ao longo do seu percurso académico na ULisboa que os mantenha actualizados caso sofram alterações. Qualquer dificuldade no preenchimento dos dados presente no final de todas as páginas do Portal Académico.

Obrigado.

[Começar](#)

No início ou no final do processo de inscrições, poderá ser solicitado o preenchimento de um inquérito estatístico **obrigatório** no cumprimento de obrigações legais do Ensino Superior ou da Universidade de Lisboa.

**Nota:** Caso isto aconteça no início da inscrição, o inquérito **terá de ser preenchido** para dar início ao processo.



# Inquéritos ULisboa

PT / EN

## Informação Pessoal Complementar

[← Voltar](#)

● Preenche a tua informação profissional e sobre o teu Agregado Familiar (a ULisboa recolhe-a para efeito estatístico).

Condição Profissional *	Aluno, estudante
Tipo de Profissão *	Outra situação
Profissão	
A actividade profissional é exercida	

Tipo de Bolseiro *	Estudante sem bolsa
Instituição que te atribuiu a Bolsa (preenche apenas se fores bolseiro de outra instituição)	

Nível de escolaridade mais elevado completo da Mãe *	
Profissão actual da Mãe (ou anterior, em caso de reforma ou desemprego) *	

Os inquéritos visam obter informação de natureza pessoal, profissional e de habilitações académicas.



Documento de Apoio

# FenixEdu FA.ULisboa

Inscrições (2º passo – 1º S) | 2020-2021