



Manual de apoio à matrícula/inscrição 2021/22

Titulares de Outros Cursos Superiores

Mudança de Par Instituição/Curso

Semestres Avançados (2.º ciclo) dos Mestrados Integrados

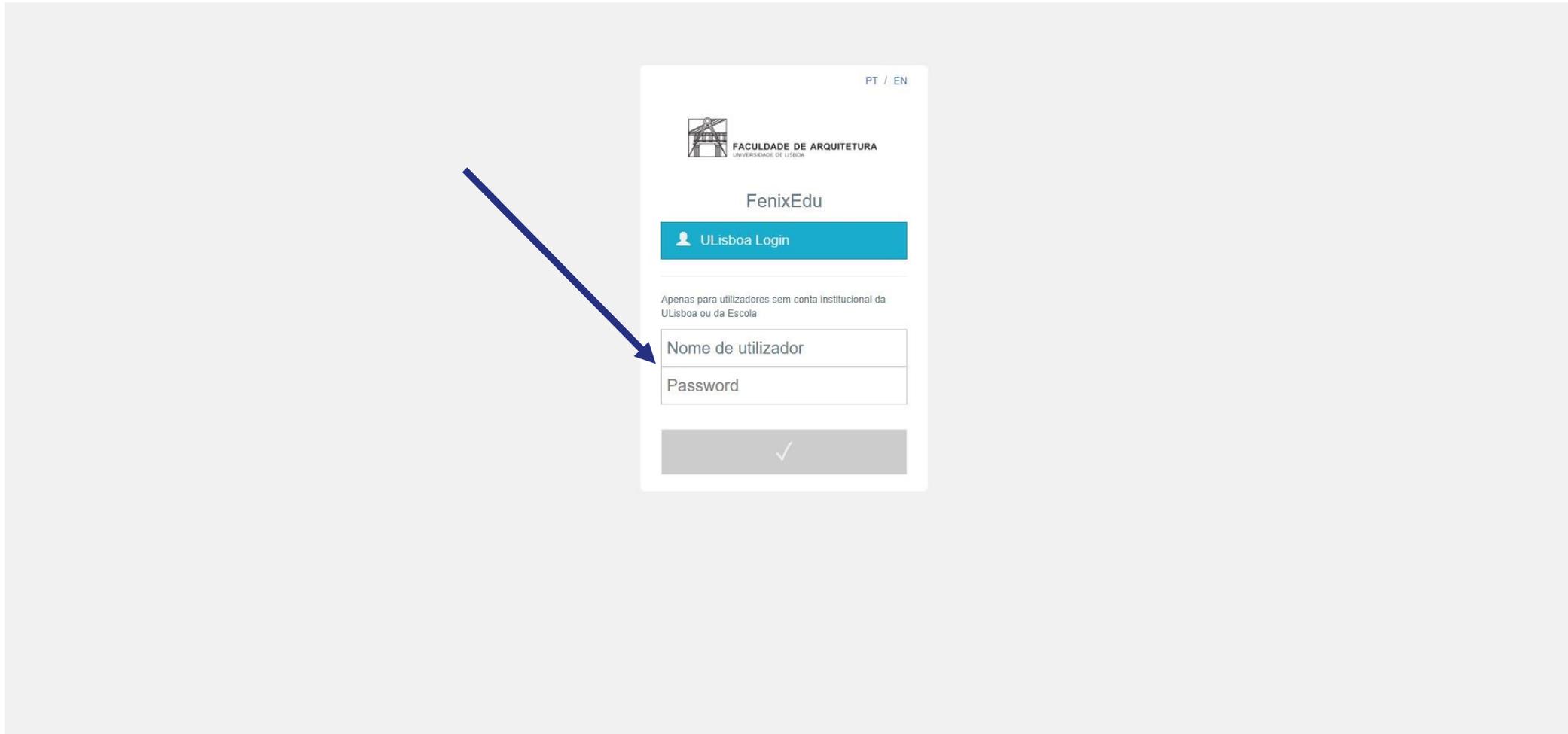
Maiores de 23 anos

Estudantes Internacionais

Mestrados

Regressos

Doutoramentos



Aceder ao Fénix - <https://fenix.fa.ulisboa.pt/login> - com as credenciais definidas na criação da Conta Campus.

NOTA: alguns dos ecrãs seguintes poderão não surgir no processo de matrícula/inscrição, pelo que, nesse caso, deverá avançar para a página seguinte.

Área Pessoal

- Informação
- Cartão de Identificação
- Autorizações**
- Calendário

Comunicação

Serviços

Aluno Candidato **Pessoal**

Pessoal > Área Pessoal > Autorizações PT / EN

Autorizações de Partilha de Dados

Os seus dados pessoais são necessários ao correto funcionamento da solução FenixEdu e das funcionalidades disponibilizadas, sendo persistidos e tratados em conformidade com o Regulamento Geral de Protecção de Dados (de aplicação uniforme na União Europeia). Para que os mesmos sejam transmitidos por via digital pelo/a Faculdade de Arquitetura a entidades parceiras, é necessária a sua autorização explícita.

Existem autorizações pendentes por favor responda antes de avançar

Caixa Geral de Depósitos

Envio de dados pessoais à Caixa Geral de Depósitos (no âmbito da parceria com a Universidade de Lisboa) para emissão do CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO ÚNICO DA UNIVERSIDADE DE LISBOA com valência bancária?
Após consentir o envio dos dados para a CGD, caso pretenda eliminar ou fazer qualquer alteração sobre os mesmos deverá contactar diretamente a CGD.

| |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Autorizar <input type="checkbox"/> Não Autorizar |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autorizar <input type="checkbox"/> Não Autorizar |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autorizar <input type="checkbox"/> Não Autorizar |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autorizar <input type="checkbox"/> Não Autorizar |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autorizar <input type="checkbox"/> Não Autorizar |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autorizar <input type="checkbox"/> Não Autorizar |

Autorizar/não autorizar a transmissão de dados pessoais para a Caixa Geral de Depósitos (CGD) que serão utilizados para a emissão do cartão de estudante.

Informação complementar

✓ Terminar preenchimento ⓘ

ⓘ Por favor reveja a informação de todos os separadores!

✖ Por favor preencha toda a informação no separador Habilitação Anterior

ⓘ Informação ⓘ Habilitação Anterior

Caro(a) aluno(a),

No âmbito das respostas ao inquérito de Registo de Alunos Insuportados e Diplomados do Ensino Superior (RAIDES), agradecemos a colaboração no preenchimento de um conjunto de dados pessoais e académicos necessários à completude do inquérito.

O preenchimento destes dados é de carácter obrigatório, em particular para o inquérito anual de RAIDES da DGEEC que se encontra a decorrer.

Os dados caracterizadores que poderão sofrer alterações ao longo do seu percurso académico na ULisboa ficarão disponíveis para edição na sua área Pessoal, agradecemos que os mantenha actualizados caso sofram alterações. Qualquer dificuldade no preenchimento dos seus dados por favor entre em contacto através do Formulário de Suporte presente no final de todas as páginas do Portal Académico.

Obrigado.

A Faculdade informa que, ao abrigo da alínea b) do Artigo 6.º do Regulamento N.º 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016 - Regulamento Geral de Proteção de Dados, o sistema de gestão mantém um conjunto de dados pessoais e curriculares de cada aluno durante todo o seu percurso académico.

Os conjuntos de dados pessoais e curriculares de cada aluno podem ser consultados nas tabulações "Pessoal" e "Curriculum", respetivamente.

Neste ecrã, deverá ler a “informação” e preencher o separador “Habilitação Anterior”.

Informação complementar

✓ Terminar preenchimento ⓘ

ⓘ Por favor reveja a informação de todos os separadores!

ⓘ Informação

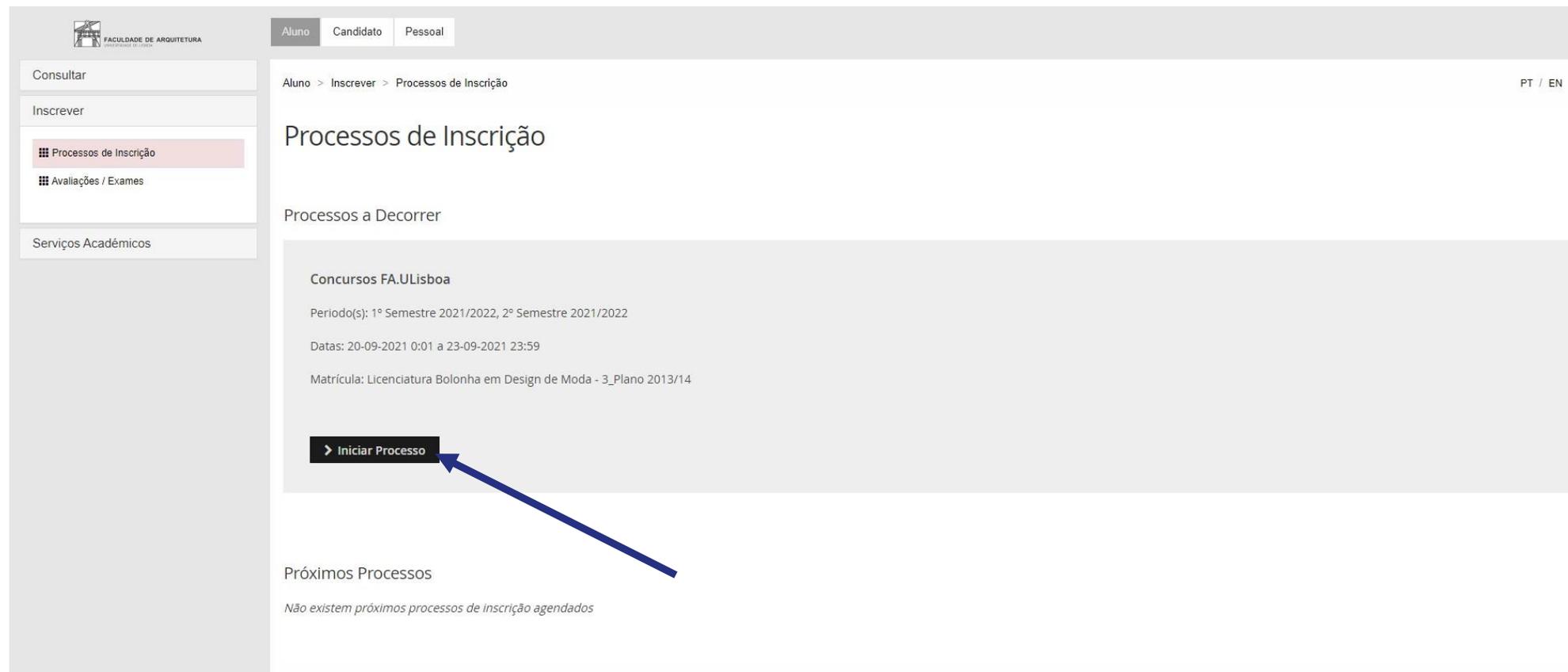
🏠 Habilitação Anterior

| | | |
|------------------------------------|--|---|
| Pais * | Portugal | ▼ |
| Grau do Curso * | Ensino pós-graduado - Mestrado Integrado | ▼ |
| Instituição * | [0802] Universidade Técnica de Lisboa - Faculdade de Arqui | ▼ |
| Designação do Curso * | [8075] Arquitectura, área de especialização em Planeament | ▼ |
| Nº de Inscrições no Curso (anos) * | 5 | |

✓ Guardar



Em qualquer um dos ecrãs, sempre que preencher informação, deverá clicar em “guardar”.
Nos ecrãs em que não surja o botão “guardar” a informação é gravada automaticamente.



Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição

PT / EN

Processos de Inscrição

Processos a Decorrer

Concursos FA.Ulisboa

Período(s): 1º Semestre 2021/2022, 2º Semestre 2021/2022

Datas: 20-09-2021 0:01 a 23-09-2021 23:59

Matrícula: Licenciatura Bolonha em Design de Moda - 3_Plano 2013/14

[> Iniciar Processo](#)

Próximos Processos

Não existem próximos processos de inscrição agendados

Iniciar o processo de inscrição:
1 – Menu “aluno”;
2 – Submenu “inscrever” > “processos de inscrição”;
3 – “Iniciar Processo”.

FACULDADE DE ARQUITETURA
UNIVERSIDADE DE LISBOA

Aluno Candidato Pessoal

Consultar

Inscrever

Processos de Inscrição

Avaliações / Exames

Serviços Académicos

Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição PT / EN

Bem-vindo(a)

Concursos FA.U LISBOA Licenciatura Bolonha em Design de Moda

[← Retroceder](#) Passo 1 de 16 [→ Avançar](#)

Bem-vindo(a) Faculdade de Arquitetura da Universidade de Lisboa.
Parabéns pela sua colocação.
Damos-lhe as boas vindas à FA.U LISBOA e desejamos sucesso no seu percurso académico.
Neste portal vai realizar o seu processo de matrícula e será necessário preencher os próximos quadros com a informação requisitada. Os campos assinalados com asterisco são de resposta obrigatória.
A Faculdade de Arquitetura informa que, ao abrigo da alínea b) do Artigo 6.º do Regulamento N.º 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016 - Regulamento Geral de Proteção de Dados, o sistema de gestão mantém um conjunto de dados pessoais e curriculares de cada aluno durante todo o seu percurso académico, os quais podem ser consultados nas tabulações "Pessoal" e "Curriculum", respetivamente e correspondem a um conjunto mínimo necessário ao cumprimento das obrigações a que instituição está sujeita. Esses mesmos dados serão eliminados no final do percurso curricular do aluno mantendo-se apenas os estritamente necessários, para satisfação das obrigações de auditoria e verificabilidade dos diplomas emitidos pela Universidade e para o cumprimento dos inquéritos obrigatórios aos alumni da Universidade exigidos pelas entidades oficiais.
A retificação destes dados pode ser efetuada nos serviços académicos, presencialmente ou através do formulário de suporte.
Mais informações sobre a aplicação do Regulamento Geral de Proteção de Dados em www.ulisboa.pt/info/regulamento-geral-de-protecao-de-dados

[← Retroceder](#) Passo 1 de 16 [→ Avançar](#)

U LISBOA UNIVERSIDADE DE LISBOA

Apoio Fenix (Formulário) | Área de Suporte Fenix

COMPETE ER

Consultar

Inscrever

- Processos de Inscrição
- Avaliações / Exames

Serviços Académicos

Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição

PT / EN

Informação Adicional

Concursos FA.ULisboa Licenciatura Bolonha em Design de Moda

< Retroceder Passo 2 de 16 > Avançar

Caro(a) aluno(a),
Após registo no sistema, o processo de matrícula inicia com a submissão dos documentos necessários para o processo de matrícula online. Nesta página e em [formulários](#) deve escolher [documentos](#) e submeter todos terminando com a finalização.
No passo seguinte, será requerido o preenchimento dos seus dados pessoais, através de um questionário, no qual deverá indicar informação pessoal de natureza diversa, como contactos, filiação, habilitações académicas e do seu agregado familiar.
Após o preenchimento de todos os dados solicitados, uns de cariz obrigatório, outros de natureza opcional, poderá proceder à inscrição nas unidades curriculares e escolha de preferência de turma para as UCs do ano curricular do curso em que ingressa.
No final da sua matrícula/inscrição deverá descarregar o seu comprovativo de matrícula.
Para efeitos de obtenção do Cartão de Estudante Universitário, será reencaminhado para o site do banco CGD – Caixa Geral de Depósitos, que é quem produz os cartões do aluno no âmbito do protocolo existente.
O cartão de aluno é produzido de forma automática e poderá ter vertente bancária ou não. Se escolher vertente bancária o cartão é enviado para a morada da ficha do aluno, se não tiver, será entregue na Faculdade de Arquitetura, sendo posteriormente notificado(a) para proceder ao seu levantamento.
A Agência da CGD designada para tratar de todos os assuntos relacionados com os cartões é a de Santo Amaro, sito na rua Luís de Camões, Alcântara. Todas as outras agências não têm acesso a esta informação.

| Processo | Estado |
|-------------------------|-------------------------|
| Documentos de Matrícula | Submissão de Documentos |

< Retroceder Passo 2 de 16 > Avançar

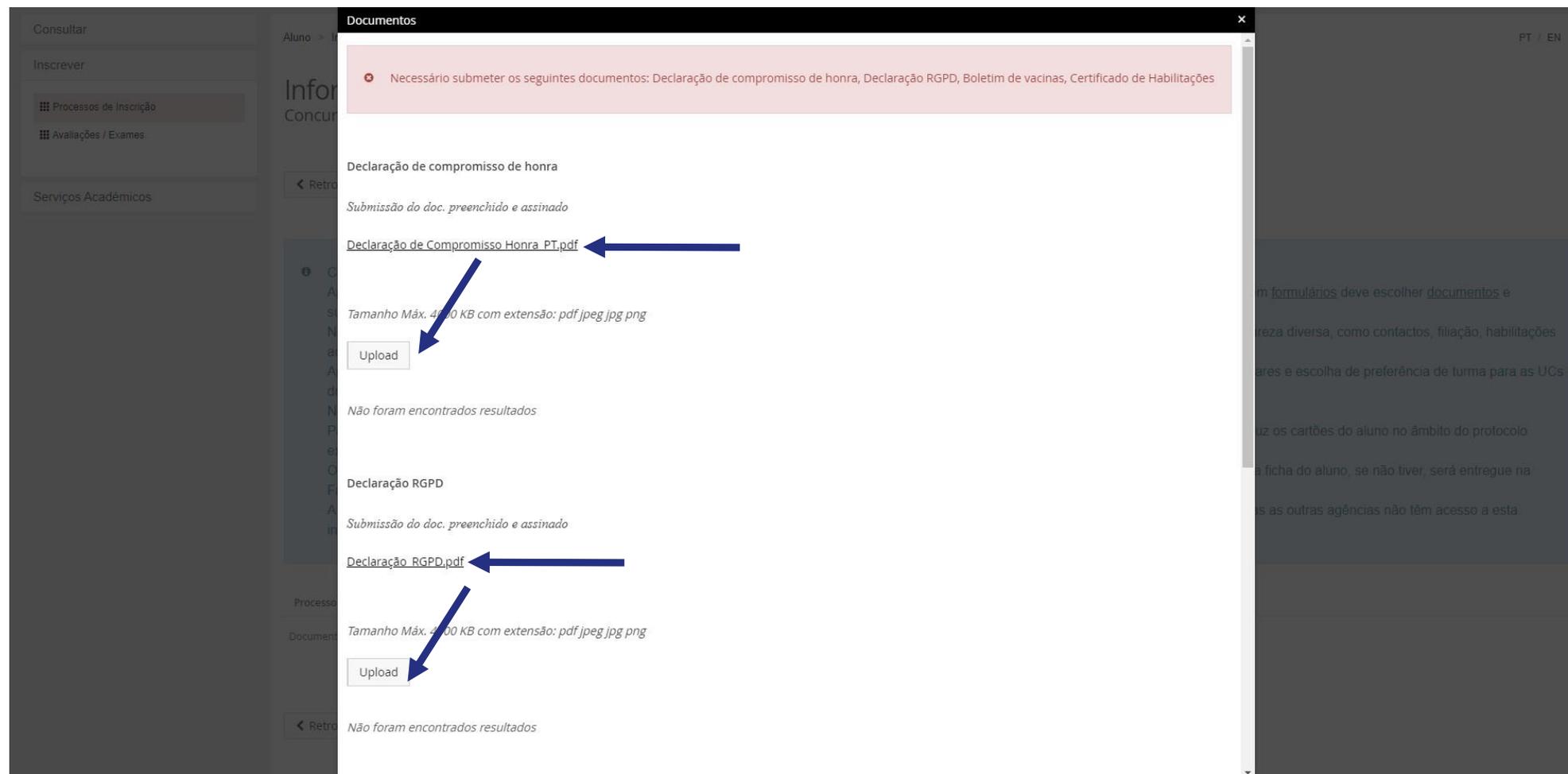
Formulários

Finalizar Submissão de Documentos

Monitorização

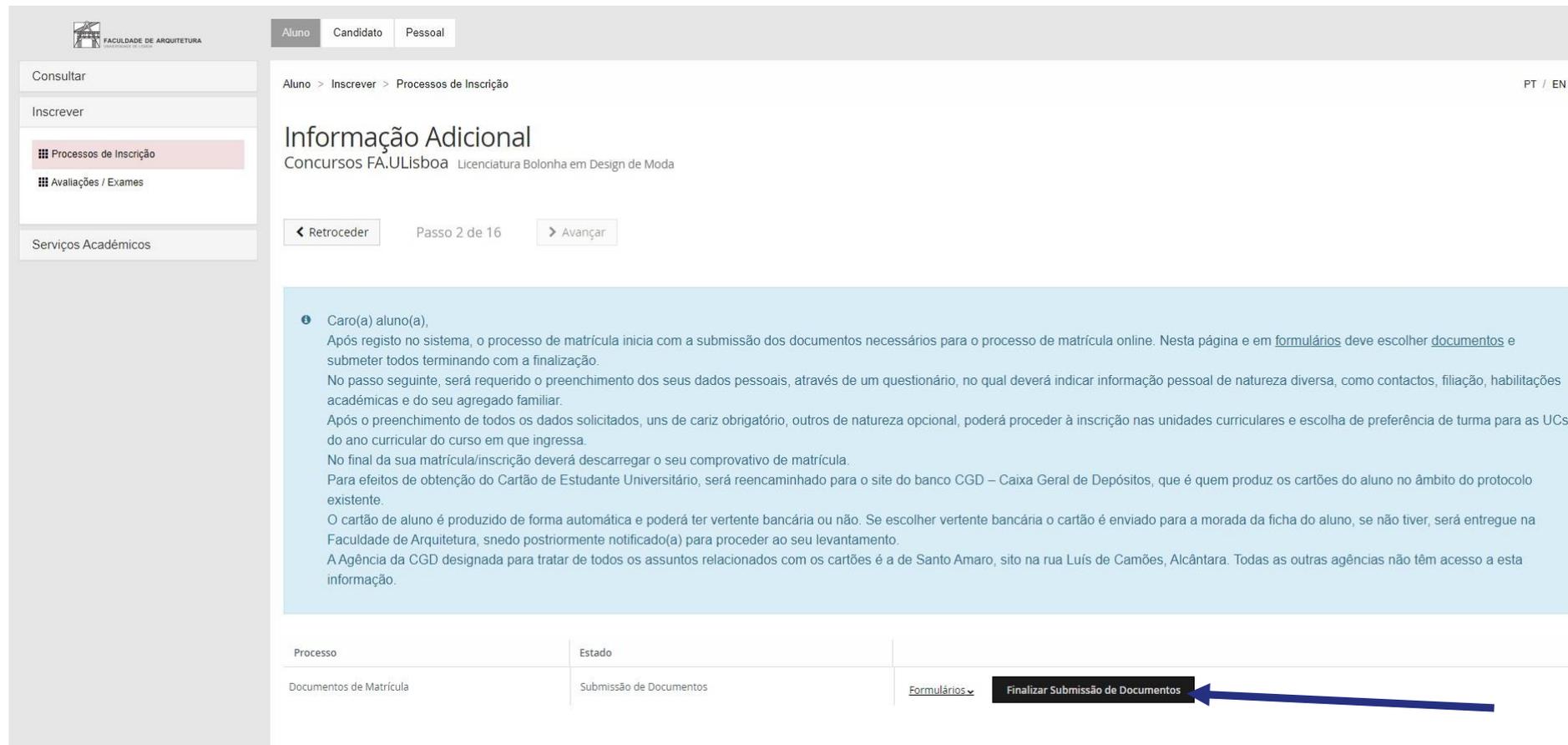
Documentos





Neste ecrã, deverá carregar todos os documentos solicitados.

Em função da resolução de ecrã, para visualizar todos os campos de carregamento de ficheiros, poderá ser necessário fazer “zoom in” ou “zoom out”.



The screenshot shows a web interface for a student portal. At the top, there are navigation tabs for 'Aluno', 'Candidato', and 'Pessoal'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição'. The main heading is 'Informação Adicional' for 'Concursos FA.ULisboa - Licenciatura Bolonha em Design de Moda'. A progress indicator shows 'Passo 2 de 16'. A large blue box contains instructions for the student regarding document submission and the student card. At the bottom, a table shows the current step: 'Documentos de Matrícula' with the state 'Submissão de Documentos'. A dropdown menu is open, showing 'Formulários' and a highlighted 'Finalizar Submissão de Documentos' option, which is pointed to by a blue arrow.

Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição

Informação Adicional

Concursos FA.ULisboa Licenciatura Bolonha em Design de Moda

< Retroceder Passo 2 de 16 > Avançar

Caro(a) aluno(a),
Após registo no sistema, o processo de matrícula inicia com a submissão dos documentos necessários para o processo de matrícula online. Nesta página e em [formulários](#) deve escolher [documentos](#) e submeter todos terminando com a finalização.
No passo seguinte, será requerido o preenchimento dos seus dados pessoais, através de um questionário, no qual deverá indicar informação pessoal de natureza diversa, como contactos, filiação, habilitações académicas e do seu agregado familiar.
Após o preenchimento de todos os dados solicitados, uns de cariz obrigatório, outros de natureza opcional, poderá proceder à inscrição nas unidades curriculares e escolha de preferência de turma para as UCs do ano curricular do curso em que ingressa.
No final da sua matrícula/inscrição deverá descarregar o seu comprovativo de matrícula.
Para efeitos de obtenção do Cartão de Estudante Universitário, será reencaminhado para o site do banco CGD – Caixa Geral de Depósitos, que é quem produz os cartões do aluno no âmbito do protocolo existente.
O cartão de aluno é produzido de forma automática e poderá ter vertente bancária ou não. Se escolher vertente bancária o cartão é enviado para a morada da ficha do aluno, se não tiver, será entregue na Faculdade de Arquitetura, sendo posteriormente notificado(a) para proceder ao seu levantamento.
A Agência da CGD designada para tratar de todos os assuntos relacionados com os cartões é a de Santo Amaro, sito na rua Luís de Camões, Alcântara. Todas as outras agências não têm acesso a esta informação.

| Processo | Estado | |
|-------------------------|-------------------------|--|
| Documentos de Matrícula | Submissão de Documentos | Formulários Finalizar Submissão de Documentos |

Depois de submeter todos os documentos, deverá clicar em “Finalizar Submissão de Documentos”.

- Consultar
- Inscriver
- Processos de Inscrição
- Avaliações / Exames
- Serviços Académicos

Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição

PT / EN

Informação Adicional

Concursos FA.U.Lisboa Licenciatura Bolonha em Design de Moda

< Retroceder Passo 2 de 16 > Avançar

Caro(a) aluno(a),
Após registo no sistema, o processo de matrícula inicia com a submissão dos documentos necessários para o processo de matrícula online. Nesta página e em [formulários](#) deve escolher [documentos](#) e submeter todos terminando com a finalização.
No passo seguinte, será requerido o preenchimento dos seus dados pessoais, através de um questionário, no qual deverá indicar informação pessoal de natureza diversa, como contactos, filiação, habilitações académicas e do seu agregado familiar.
Após o preenchimento de todos os dados solicitados, uns de cariz obrigatório, outros de natureza opcional, poderá proceder à inscrição nas unidades curriculares e escolha de preferência de turma para as UCs do ano curricular do curso em que ingressa.
No final da sua matrícula/inscrição deverá descarregar o seu comprovativo de matrícula.
Para efeitos de obtenção do Cartão de Estudante Universitário, será reencaminhado para o site do banco CGD – Caixa Geral de Depósitos, que é quem produz os cartões do aluno no âmbito do protocolo existente.
O cartão de aluno é produzido de forma automática e poderá ter vertente bancária ou não. Se escolher vertente bancária o cartão é enviado para a morada da ficha do aluno, se não tiver, será entregue na Faculdade de Arquitetura, sendo posteriormente notificado(a) para proceder ao seu levantamento.
A Agência da CGD designada para tratar de todos os assuntos relacionados com os cartões é a de Santo Amaro, sito na rua Luís de Camões, Alcântara. Todas as outras agências não têm acesso a esta informação.

| Processo | Estado | |
|-------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| Documentos de Matrícula | Documentos Submetidos | Formulários v |

< Retroceder Passo 2 de 16 > Avançar



The screenshot shows the 'Informação Pessoal' (Personal Information) page for the 'Concursos FA.U.Lisboa' (FA.U.Lisboa Competitions). The page is part of the 'Processos de Inscrição' (Registration Processes) section. The user is currently on 'Passo 3 de 16' (Step 3 of 16). A red message box indicates that the user should fill in their candidate information in the 'Candidato' (Candidate) tab. The 'Candidato' tab is highlighted with a blue arrow. The form contains the following fields:

| Dados Pessoais | |
|----------------|--|
| Nome | Inês Reis Santos |
| Nomes Próprios | Inês Reis |
| Apelidos | Santos |
| Gênero * | <input checked="" type="radio"/> Feminino <input type="radio"/> Masculino |
| Profissão | <input type="text"/> |
| Estado Civil * | Solteiro <input type="button" value="v"/> |

Neste menu, deve proceder ao preenchimento de todos os dados obrigatórios em falta.

Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição

PT / EN

Informação Pessoal

Concursos FA,ULisboa Licenciatura Bolonha em Design de Moda

< Retroceder Passo 3 de 16 > Avançar

✓ Guardado com sucesso

Pessoal Candidato Contactos Fiscal

Deslocado da residência permanente? * Sim Não

País de conclusão do ensino secundário * Portugal

Tipo de Bolseiro * Estudante sem bolsa

✓ Guardar

< Retroceder Passo 3 de 16 > Avançar

Depois de proceder ao preenchimento de todos os dados em falta, deverá clicar em “guardar” e seguidamente em “avançar”.

The screenshot displays the student portal interface for course registration. At the top, there are navigation tabs for 'Aluno', 'Candidato', and 'Pessoal'. The main content area is titled 'Inscrição em Unidades Curriculares' and includes the course name 'Concursos FA.U LISBOA Licenciatura Bolonha em Design de Moda'. Below the title, there are navigation buttons for 'Retroceder' and 'Avançar', and a progress indicator 'Passo 11 de 16'. The main content area shows a list of units with a '1º Semestre 2021/2022' tab selected. A blue arrow points to this tab. Below the tab, there is a table with columns for '1º Ciclo', 'Tronco comum', and 'Inscriver'. A blue arrow points to the 'Inscriver' button. The footer contains the 'U LISBOA' logo, 'Apoio Fenix (Formulário) | Área de Suporte Fenix', and various institutional logos.

Neste ecrã, deve seleccionar as unidades curriculares (UCs) que pretende frequentar no ano letivo 2021/22 para o 1º e 2º semestres.

Inscrever

- Processos de Inscrição
- Avaliações / Exames

Serviços Académicos

Inscrição em Unidades Curriculares

Concursos FA.U LISboa Licenciatura Bolonha em Design de Moda

< Retroceder
Passo 11 de 16
> Avançar

1º Semestre 2021/2022
2º Semestre 2021/2022

⚠ [Aluno do 1 Ano] [Informação] São necessários 60 ECTS para completar o 1º Ano. Está inscrito a 30.0 ECTS e já aprovou a 0 ECTS, num total de 30.0 ECTS desse ano.

| 1º Ciclo | | Créditos para Aprovação: 180.0 | | 0,0 + 30,0 = 30,0 | |
|--|---|--------------------------------|------|-------------------|--|
| Tronco comum | | Créditos para Aprovação: 180.0 | | 0,0 + 30,0 = 30,0 | |
| 201311011 - Desenho I | 0 | 1 Ano, 1 Semestre | 7,0 | Desinscrever | |
| 201311010 - Design de Moda I | 0 | 1 Ano, 1 Semestre | 12,5 | Desinscrever | |
| 201311013 - História da Moda | 0 | 1 Ano, 1 Semestre | 3,5 | Desinscrever | |
| 201311009 - História de Arte Conten | 0 | 1 Ano, 1 Semestre | 3,5 | Desinscrever | |
| 201311012 - Sistemas de Representa | 0 | 1 Ano, 1 Semestre | 3,5 | Desinscrever | |
| 201312023 - Atelier de Moda I | 0 | 2 Ano, 1 Semestre | 3,5 | Inscriver | |
| 201312021 - Desenho III | 0 | 2 Ano, 1 Semestre | 3,5 | Inscriver | |
| 201312020 - Design de Moda III <small>(Precedência a Disciplina Aprovada: Design I)</small> | 0 | 2 Ano, 1 Semestre | 12,5 | Inscriver | |
| 201312022 - Ergonomia | 0 | 2 Ano, 1 Semestre | 3,5 | Inscriver | |

Seleção das UCs para o 1.º semestre.

Inscrição

- Processos de Inscrição
- Avaliações / Exames

Serviços Académicos

Inscrição em Unidades Curriculares

Concursos FA.U.Lisboa Licenciatura Bolonha em Design de Moda

< Retroceder Passo 11 de 16 > Avançar

3_Plano 2013/14 1º Semestre 2021/2022 **2º Semestre 2021/2022**

✓ Guardado com sucesso

| 1º Ciclo | | 0,0 + 60,0 = 60,0 |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Tronco comum | | 0,0 + 60,0 = 60,0 |
| 201311014 - Desenho II | 1 Ano, 2 Semestre | 7,0 |
| 201311015 - Design de Moda II | 1 Ano, 2 Semestre | 12,5 |
| 201311017 - Ilustração de Moda | 1 Ano, 2 Semestre | 3,5 |
| 201311018 - Materiais de Moda I | 1 Ano, 2 Semestre | 3,5 |
| 201311016 - Teoria da Moda | 1 Ano, 2 Semestre | 3,5 |
| 201312028 - Antropologia dos Mundi | 2 Ano, 2 Semestre | 3,5 |
| 201312031 - Atelier de Moda II | 2 Ano, 2 Semestre | 3,5 |
| 201312027 - Desenho IV | 2 Ano, 2 Semestre | 3,5 |
| 201312029 - Design de Acessórios | 2 Ano, 2 Semestre | 3,5 |

Seleção das UCs para o 2.º semestre.

Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição

Escolha de Preferência de Turma

Concursos FA.U LISBOA - Licenciatura Bolonha em Design de Moda

Por favor ordene as turmas conforme a sua preferência de inscrição (utilizando as setas cima/baixo para alterar a ordem)

Turmas do ano curricular: 1

| Ordem de preferência | Turma | |
|----------------------|--------|-----|
| 1 | TMOD1A | ^ v |
| 2 | TMOD1B | ^ v |
| 3 | TMOD1C | ^ v |

Aqui, deverá indicar a ordem de preferência de turma para as UCs do ano curricular.

Esta preferência será tida em conta para a atribuição de turma, cuja colocação é realizada através de algoritmo, ficando a turma disponível no Fénix para consulta a partir do dia 25 de setembro.

Inscriver

- Processos de Inscrição
- Avaliações / Exames

Serviços Académicos

Informação sobre Propinas

Concursos FA.U LISBOA Licenciatura Bolonha em Design de Moda

[← Retroceder](#) Passo 13 de 16 [▶ Avançar](#)

ⓘ É este o valor das suas propinas. Na finalização deste processo, vai poder imprimir a informação detalhada sobre os valores totais e datas das prestações.

Detalhes

| | |
|-------------------------|------------------|
| Código | 117031 |
| Nome | Inês Reis Santos |
| Número Fiscal | PT 249659492 |
| Número de Identificação | 30992777 |

Dívidas

| Instituição | Dívida |
|---|----------|
| Faculdade de Arquitectura de Lisboa - ULisboa | 739.03 € |

[← Retroceder](#) Passo 13 de 16 [▶ Avançar](#)

FACULDADE DE ARQUITETURA
UNIVERSIDADE DE LISBOA

Aluno Candidato Pessoal

Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição PT / EN

Resumo

Concursos FA.U LISBOA Licenciatura Bolonha em Design de Moda

[← Retroceder](#) Passo 15 de 16 [▶ Avançar](#)

| Ano lectivo | Periodo | Unidade Curricular | Turnos |
|-------------|-------------------|---|--------|
| 2021/2022 | 1 Ano, 1 Semestre | [201311010] Design de Moda I | |
| 2021/2022 | 1 Ano, 1 Semestre | [201311011] Desenho I | |
| 2021/2022 | 1 Ano, 1 Semestre | [201311012] Sistemas de Representação Digital em Design de Moda | |
| 2021/2022 | 1 Ano, 1 Semestre | [201311009] História de Arte Contemporânea | |
| 2021/2022 | 1 Ano, 1 Semestre | [201311013] História da Moda | |
| 2021/2022 | 1 Ano, 2 Semestre | [201311017] Ilustração de Moda | |
| 2021/2022 | 1 Ano, 2 Semestre | [201311016] Teoria da Moda | |
| 2021/2022 | 1 Ano, 2 Semestre | [201311018] Materiais de Moda I | |
| 2021/2022 | 1 Ano, 2 Semestre | [201311015] Design de Moda II | |
| 2021/2022 | 1 Ano, 2 Semestre | [201311014] Desenho II | |

Aluno > Inscrever > Processos de Inscrição

PT / EN

Conclusão da Matrícula

Concursos FA.U LISBOA Licenciatura Bolonha em Design de Moda

< Retroceder Passo 16 de 16

Este passo está quase concluído: efetue a confirmação final e guarde o comprovativo de inscrição.

Para finalizar este passo de inscrição é obrigatória a emissão do comprovativo de inscrição. Depois disso, seleccione a opção "Finalizar".

Após finalizar o processo será redireccionado para o Site da Caixa Geral de Depósitos onde deverá solicitar o cartão de estudante. Este só será produzido se autorizar o acesso aos seus dados pessoais.

Atenção. caso tenha acontecido algum erro na impressão do comprovativo de inscrição, pode obter novamente os documentos após a finalização da matrícula:

- Comprovativo de Inscrição - Pessoal > Serviços > Requerimentos

✓ Concluir Matrícula Finalizar

< Retroceder Passo 16 de 16

1 2

U LISBOA UNIVERSIDADE DE LISBOA Apoio Fenix (Formulário) | Área de Suporte Fenix

Ao “confirmar inscrição” será disponibilizado o comprovativo de inscrição que conterá as UCs e a ordem de preferência de turma indicada. De seguida, deve clicar em “finalizar”.

Faculdade de Arquitetura da Universidade de Lisboa

Comprovativo de Inscrição - 2021/2022

| | |
|-----------------|-------------------|
| Curso | |
| Ano Curricular | 1º ano curricular |
| Aluno | |
| Morada | |
| Código Postal | |
| NIF | |
| Data de Emissão | 20-09-2021 11:21 |

| Unidade Curricular | Turnos | Período | ECTS |
|---|--------|---------------|----------------|
| Desenho I | | 1º Semestre | 7 |
| Design de Moda I | | 1º Semestre | 12 |
| História da Moda | | 1º Semestre | 4 |
| História de Arte Contemporânea | | 1º Semestre | 4 |
| Sistemas de Representação Digital em Design de Moda | | 1º Semestre | 4 |
| Desenho II | | 2º Semestre | 7 |
| Design de Moda II | | 2º Semestre | 12 |
| Ilustração de Moda | | 2º Semestre | 4 |
| Materiais de Moda I | | 2º Semestre | 4 |
| Teoria da Moda | | 2º Semestre | 4 |
| | | Total UCs: 11 | Total ECTS: 67 |

Turmas(s) ordenada(s) pela ordem de preferência:

| Período de Execução | Prioridade | Turma |
|-----------------------|------------|--------|
| 1º Semestre 2021/2022 | 2 | TMOD1C |
| 1º Semestre 2021/2022 | 1 | TMOD1B |
| 1º Semestre 2021/2022 | 3 | TMOD1A |

Exemplo do comprovativo de inscrição.



Qualquer dúvida sobre o processo de matrícula/inscrição, entre em contacto com:
Secretaria de Pós-Graduação (Doutoramentos)
Secretaria de Graduação (restantes concursos)