

Exmo. Senhor  
Presidente da Faculdade de Arquitetura  
Universidade de Lisboa

Nome: \_\_\_\_\_

Categoria: \_\_\_\_\_

Secção em que exerce funções: \_\_\_\_\_

Vem solicitar a V. Ex.<sup>a</sup>. se digne autorizar a alteração do(s) período(s) de férias abaixo indicado:

\_\_\_/\_\_\_/201\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/201\_\_ = \_\_\_ dias úteis

\_\_\_/\_\_\_/201\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/201\_\_ = \_\_\_ dias úteis

Para:

\_\_\_/\_\_\_/201\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/201\_\_ = \_\_\_ dias úteis

\_\_\_/\_\_\_/201\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/201\_\_ = \_\_\_ dias úteis

Morada ou telefone para contacto durante as férias: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pede deferimento

Lisboa, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Assinatura)

Informação		Autorização
O Responsável da Área/Núcleo	O Núcleo de Recursos Humanos	O Presidente da Faculdade
Não há inconveniente para o serviço.	O funcionário tem direito aos períodos de férias requeridos.	Autorizo.
Ass. _____ Data ___/___/___	Ass. _____ Data ___/___/___	Ass. _____ Data ___/___/___

NOTA:

As férias podem ser gozadas seguidas ou interpoladamente, desde que um dos períodos não seja inferior a **10 dias úteis** a que tenha direito em 1 de Janeiro.